

T.C.  
AKHİSAR KAYMAKAMLIĞI  
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü  
Ahmet Vehbi Bakırlıoğlu İlkokulu

HİZMET STANDARTLARI			
SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Öğrenciye İzin Verilmesi	Dilekçe	5 DAKİKA
2	Öğrenci Belgesi Verilmesi	Dilekçe	30 DAKİKA
3	İlkokul ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması	Dilekçe	1 SAAT
4	KDV İstisna Belgesi Verilmesi	Dilekçe	1 SAAT
5	Anasınıfı Öğrenci Kayıtlarının Yapılması ve Şubelerinin Belirlenmesi	1- Dilekçe 2- Başvuru Formu 3- Nüfus Cüzdanı	1 İŞ GÜNÜ
6	İlkokul Öğrenim Belgesi veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi	Dilekçe	1 İŞ GÜNÜ
7	İlkokul Öğrencilerine Yönelik Yetiştirme ve Hazırlık Kursu Açılması	Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
8	İlkokul Öğrencilerinin Sınıf Yükseltmelerinin Yapılması	Dilekçe	7 İŞ GÜNÜ
9	Okul Öğrenci Davranışları Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Değerlendirilmesi	Dilekçe	7 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda önce ilk müracaat yerine daha sonra ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri** : Okul Müdürlüğü  
**Ad Soyad** : Rifat BALCI  
**Unvan** : Okul Müdürü  
**Adres** : Kethüda Mahallesi 21.(Orhan İlker) Caddesi No: 7  
Akhisar / MANİSA  
**Telefon** : (0236) 4132013  
**Faks** : -  
**E-Posta** : [722426@meb.k12.tr](mailto:722426@meb.k12.tr)

**İkinci Müracaat Yeri** : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü  
**Ad Soyad** : Süleyman ERDEM  
**Unvan** : İlçe Milli Eğitim Müdürü  
**Adres** : Tahir Ün Caddesi Hükümet Konağı Kat:2  
Akhisar / MANİSA  
**Telefon** : (0236) 4122930-31 4123607  
**Faks** : (0236)4122932  
**E-Posta** : [182504@meb.k12.tr](mailto:182504@meb.k12.tr)